



**DIR 08.003 – Piano di protezione corsi interaziendali**

**FORMAS e Covid19**

***Piano di protezione corsi interaziendali – versione settembre 2021***

In applicazione delle norme di protezione vigenti, vi sottoponiamo il piano di protezione da adottare nella sede FORMAS.

**L'obiettivo di tali prescrizioni, oltre alla protezione personale, è di evitare contaminazioni crociate che potrebbero essere poi trasmesse ai colleghi ed ospiti residenti ed utenti nelle strutture e nei servizi sanitari e sociali.**

**Contiamo sulla responsabilità professionale ed individuale di ogni singola persona.**

FORMAS si riserva il diritto di allontanare chiunque non rispettasse le norme prescritte

**GENERALI - ORARI**

- Verificare sempre l'ora di inizio del proprio corso.
  - Delle entrate differenziate potrebbero essere applicate.
  - Attenzione: i **gruppi FORMAS** potrebbero **non** corrispondere alle classi di scuola
- Gli orari possono essere adattati in modo da evitare assembramenti e sono da **rispettare in modo rigoroso**
  - Presentarsi in sede con anticipo, per prepararsi all'entrata in aula.
  - L'aula sarà disponibile prima dell'inizio del corso per permettere un arrivo scaglionato.
- **Ritardi:** non saranno tollerati e **non sarà possibile accedere alle aule** dopo l'inizio del corso.
- **Presentarsi in sede esclusivamente se privi di sintomi, i principali sono: mal di gola, raffreddore, febbre, affanno, perdita dell'olfatto e del gusto, dolori muscolari.**

**La presenza in sede FORMAS equivale ad un'autocertificazione di buona salute.** L'appello del formatore e relativa segnalazione sul registro avranno come obiettivo la **tracciabilità** richiesta dalle istanze cantonali.

**MATERIALE AMMESSO IN AULA**

- Ogni partecipante dovrà depositare negli appositi armadietti (situati nei servizi igienici e provvisti di chiavi) tutto il materiale personale. In corridoio vi sono appendiabiti a disposizione per giacche e zaini.
- Si entrerà in aula solamente con il materiale scolastico: blocchi appunti, supporto didattico, penne. Non lasciare nulla sul pavimento.
- Durante i corsi si potrà uscire solo per emergenze.
- L'uso del telefono è **proibito**. In caso di urgenze rivolgersi al segretariato che farà da tramite.
- Se possibile le finestre nei locali saranno tenute aperte, in caso contrario arieggiare al cambio corso per almeno 10 minuti. Non creare correnti d'aria.

**DIR 08.003 – Piano di protezione corsi interaziendali****PROTEZIONE E IGIENE**

- In conformità alle disposizioni del Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport (DECS) del 16 ottobre 2020, è **obbligatorio indossare la mascherina dentro e fuori l'istituto scolastico**, ossia in tutte le aule, locali comuni, così come i sedimi esterni, nel nostro caso nel piazzale adiacente l'entrata principale, anche se garantita la distanza di m 1.5.
- Ne consegue che nella sede FORMAS: tutte le persone presenti in aula e nei corridoi devono indossare correttamente una mascherina cure tipo IIR, da vestire per tutta la permanenza in sede.
- Ad ogni partecipante sarà consegnata una mascherina cure tipo IIR.
- La mascherina sarà da gestire secondo le regole ed i principi di prevenzione delle infezioni già conosciute dai professionisti:
  - disinfettare le mani prima di prendere la mascherina dalla scatola;
  - indossarla correttamente, allargando le pieghe, deve coprire il naso e la bocca. Non abbassarla sul mento;
  - la parte di metallo è da posizionare sul naso;
  - disinfettare le mani dopo aver indossato la mascherina;
  - non toccare più la mascherina.

**A questo proposito, per non vanificare tale azione, i partecipanti devono rispettare tutte le prescrizioni di igiene delle mani:**

- niente smalto;
  - unghie corte;
  - niente anelli;
  - niente bracciali o orologi;
  - niente piercing al braccio.
- L'utilizzo del guanto sarà limitato ai principi del buon utilizzo dello stesso.
  - A fine corso l'apprendista è tenuto a disinfettare la postazione di lavoro, il materiale e le superfici utilizzate con i prodotti messi a disposizione e presenti in aula.

**ABBIGLIAMENTO**

- Indossare la divisa pulita secondo le regole professionali (maniche corte oppure la maglietta FORMAS), ed il restante vestiario comodo, consono e preferibilmente in cotone che deve essere lavato giornalmente a 60°.
- Lasciare altri indumenti (come foulard ed altri accessori) appesi in corridoio o nel proprio armadietto.
- Precauzionalmente, anche se si indossa la mascherina, restare sparpagliati nell'aula evitando di assembrarsi. All'interno dell'aula sarà il formatore a gestire la distanza in base alla funzione del corso.



## **DIR 08.003 – Piano di protezione corsi interaziendali**

### **MOBILITÀ – SOSTE – LOCALE CAFFÈ – SERVIZI IGIENICI**

- Rispettare la segnaletica.
- È proibito sostare nei corridoi.

Nella zona buvette:

- lasciare le finestre aperte, se possibile, arieggiare durante le pause.
- mantenere le distanze sociali (indicativamente 1-2 metri), in particolare se non si indossa la mascherina.
- presenza massima nel locale caffè **5 persone** se prive di mascherina.
- Presenza in bagno limitata a **2 persone** alla volta se prive di mascherina.
- Quando l'apprendista lascia la sede FORMAS è tenuto a **disinfettare** l'armadietto utilizzato. Il materiale necessario a tale scopo è presente nel locale.
- Utilizzare esclusivamente le scale per gli spostamenti evitando assembramenti.
- Per uscire dall'immobile utilizzare la porta di sicurezza posta sul lato sud, si trova a piano terra a destra scendendo le scale, ancora all'interno dell'atrio del vano scale.

### **GESTIONE DEI LOCALI**

- Ad ogni cambio gruppo le superfici ed i dispositivi utilizzati sono disinfettati dai partecipanti con supervisione del formatore.
- I locali sono trattati quotidianamente con un detergente-disinfettante ogni sera dopo l'ultimo corso. Particolare attenzione sarà posta alle superfici di contatto, in particolar modo:
  - tavoli e sedie;
  - maniglie;
  - parti esterne dei letti;
  - armadietti in bagno.



---

**DIR 08.003 – Piano di protezione corsi interaziendali**

**REFERENZE LEGALI**

- Ordinanza 2 COVID-19 (RS 818.101.24), legge sul lavoro (RS 822.11) e relative ordinanze.
- **[www.bag.admin.ch/coronavirus-professionisti-della-salute](http://www.bag.admin.ch/coronavirus-professionisti-della-salute)**
- <https://www.admin.ch/opc/it/classified-compilation/20200744/index.html>
- <https://www4.ti.ch/dss/dsp/covid19/home/>
- [https://www4.ti.ch/area-media/comunicati/dettaglio-comunicato/?NEWS\\_ID=188919&cHash=1bbaf043b54af2150aada1844fc38946](https://www4.ti.ch/area-media/comunicati/dettaglio-comunicato/?NEWS_ID=188919&cHash=1bbaf043b54af2150aada1844fc38946)

**LINEE GUIDA INTERNAZIONALI E NAZIONALI DI PREVENZIONE INFEZIONI**

- <https://www.swissnoso.ch/it/>
- Hand Hygiene Guidance, <https://www.cdc.gov/handhygiene/providers/guideline.html>
- Guidelines for Environmental Infection Control in Health-Care Facilities, <https://www.cdc.gov/mmwr/preview/mmwrhtml/rr5210a1.htm>
- Multidrug-resistant organisms (MDRO) Management, <https://www.cdc.gov/infectioncontrol/guidelines/mdro/>